मितिः

**विषयः तलब/आय र करकट्टी प्रमाणित सम्बन्धमा ।**

श्री करदाता सेवा कार्यालय तम्घास

तम्घास, गुल्मी ।

प्रस्तुत विषयमा यस ...............का .....(पद)......... श्री ...............(नाम थर)................. ले तहाँ कार्यालयबाट करचुक्ता प्रमाणपत्र प्राप्त गर्न यस .....(कार्यालय/विद्यालय/अन्य)..... कार्य गरेवापत प्राप्त गरेको आम्दानी र कर विवरण प्रमाणित गरिदिनुहुन भनी यस कार्यालयमा दिनुभएको निवेदनको सम्बन्धमा निजको नाममा यस कार्यालयबाट आर्थिक वर्ष ................ मा तपशिल बमोजिम रकम भुक्तानी भई तपशिल बमोजिम करकट्टी गरिएको व्यहोरा प्रमाणित गरिन्छ ।

**तपशिलः**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| आम्दानी विवरण | **क्र.सं** | **विवरण** | **रकम (रु.)** |
| १ | तलब/पारिश्रमिक/ज्याला....... |  |
| २ | कर्मचारी संचयकोष थप |  |
| ३ | विमा आम्दानी थप |  |
| ४ | चाडपर्व खर्च/ अन्य सुविधाहरु |  |
| 5 | अन्य..... |  |
| **कुल जम्मा आम्दानी (निर्धारणयोग्य आय)** | | |  |
| करकट्टी प्रयोजनका लागि कट्टी गरिएका रकमहरु | १ | अवकाश कोष योगदान |  |
| २ | जीवन विमा प्रिमियम वापत |  |
| ३ | स्वास्थ्य विमा प्रिमियम वापत |  |
| ४ | अपांगता सुविधा छुट |  |
| ५ | निवृत्तीभरणको आयमा हुने छुट |  |
| ६ | अन्य.................. |  |
| **करकट्टी प्रयोजनका लागि घटाउन मिल्ने कुल रकम** | | |  |
|  | | | |
| कुल करयोग्य आय ( कुल जम्मा आम्दानी – कुल घटाउने रकम) | | |  |
| कार्यालयले करकट्टी गरी दाखिला गरेको कुल कर रकम | | |  |

**संलग्न कागजातहरुः**

1. ETDS विवरण

...............................

हस्ताक्षर

पद

1. करकट्टी प्रयोजनका लागि घटाइएको रकमहरुको पुष्ट्याँई गर्ने कागजातहरु ।
2. सम्बन्धित व्यक्तिको निवेदन ।

...............................

कर अधिकृत

...............................

कर अधिकृत