



नेपाल सरकार
अर्थ मन्त्रालय
आन्तरिक राजस्व विभाग
लाजिम्पाट, काठमाण्डौं



विद्युतीय माध्यमबाट राजस्व भुक्तानी गर्ने प्रकृया सम्बन्धी जानकारी

सबै किसिमका राजस्व संकलनमा बैकल्पिक माध्यमको रूपमा विद्युतीय भुक्तानीको माध्यम संचालनमा ल्याउने नेपाल सरकारको २०७४।११।१४ को निर्णयानुसार यस विभागले कर राजस्व संकलनको लागि विद्युतीय भुक्तानी सेवाको परीक्षण सम्पन्न गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

विद्युतीय माध्यमबाट राजस्व दाखिला गर्दा देहाय अनुसारका प्रकृया अवलम्बन गर्नुपर्नेछ ।

विद्युतीय माध्यमबाट राजस्व दाखिला गर्नु पूर्व निम्नानुसारको सेवा प्राप्त भएको हुनु पर्दछ ।

१. आन्तरिक राजस्व कार्यालयहरूबाट विवरणहरू स्वयं रुजु (Self Verification) गर्ने Username र Password प्राप्त गरेका करदाताहरूले मात्र यो सेवा प्रयोग गर्न सक्नुहुनेछ ।
२. नेपाल सरकारले Payment Service Provider को रूपमा तोकेको Nepal Clearing House Limited को ConnectIPS बाट online Registration गरी Username र Password प्राप्त गरी बैंक खाताको लिंक गरी सकेपछि मात्र विद्युतीय माध्यमबाट राजस्व दाखिला गर्न सकिने छ ।

विद्युतीय माध्यमबाट राजस्व दाखिला गर्न निम्नानुसारको प्रकृया अवलम्बन गर्न सकिने छ ।

१. आन्तरिक राजस्व विभागको वेबसाइट www.ird.gov.np मा क्लिक गर्ने
२. Taxpayer Portal मा क्लिक गरी Integrated Tax System भित्रको General मा डबल क्लिक गर्ने
३. General भित्र रहेको Taxpayer Login मेनुमा क्लिक गर्ने ।
४. आफ्नो User Credential प्रयोग गरी Login गर्ने
५. त्यस पछि Proceed To Payment भन्ने लिङ्कमा क्लिक गर्ने
६. भौचरका विवरणहरू प्रविष्ट गरी भौचर संकेत नम्बर (Revenue Payment को Request Slip) सृजना गर्न देहायका प्रकृया अवलम्बन गर्ने
 - आफूले दाखिला गर्न चाहेको राजस्व प्रकार जस्तै आयकर, मूल्य अभिवृद्धि कर, अन्तःशुल्क, अन्य (शिक्षा सेवा शुल्क, स्वास्थ्य जोखिम कर) छनौट गरी सो संग सम्बन्धित राजस्व शीर्षकहरू (जस्तै १११११, ३३११३), आय बर्ष (जस्तै २०७५.०७६), के बापतको राजस्व दाखिला गर्न लागेको (जस्तै कर विवरण, कर निर्धारण, शुल्क आदी) समेत छनौट गरी दाखिला गर्न चाहेको रकम टाइप गर्ने ।
 - आयकर छनौट गरेको भए TDS हो वा होइन भन्ने अप्सनमा गई TDS हो भने “हो” र होइन भने “होइन” भन्ने अप्सन छनौट गर्ने ।
 - दाखिला गर्न चाहेको रकम मूल्य अभिवृद्धि कर हो भने दाखिला गर्ने राजस्वको रकम टाइप गरी इ.सि. हो वा होइन भन्ने अप्सनमा गई सो रकम इ.सि. (Extra collection) हो भने “हो” र होइन भने “होइन” भन्ने अप्सन छनौट गर्ने ।
 - Add बटनमा क्लिक गरी एउटा राजस्व शीर्षकमा दाखिला गर्ने भौचर विवरण तयार गर्ने ।
 - एकै पटकमा बिभिन्न शीर्षकमा राजस्व दाखिला गर्न चाहेमा अन्य शीर्षकको पनि यसै गरी भौचर विवरण तयार गर्ने ।
 - स्थायी लेखा नम्बर (PAN) भएको कार्यालयको (ठूला करदाता कार्यालय, मध्यमस्तरीय करदाता कार्यालय, आन्तरिक राजस्व कार्यालय, करदाता सेवा कार्यालय) राजस्व संकलन गर्ने बैंक सूचीबाट आफूलाई राजस्व दाखिला गर्न उपयुक्त हुने बैंक छनौट गर्ने ।
 - Generate Transaction Code बटनमा क्लिक गरी भौचर संकेत नं. सहितको Request Slip तयार गर्ने र Request Slip मा भएको राजस्व शीर्षक, रकम र आर्थिक बर्षको विवरणहरू हेरी Confirm Button मा क्लिक गर्ने ।

७. यसरी तयार भएको भौचर संकेत नम्बर सहितको राजस्व दाखिला गर्ने Request Slip प्रिन्ट गरी राजस्व दाखिला हुने बैंकको जुन सुकै शाखामा गई राजस्व दाखिला गर्न सकिनेछ ।

विद्युतीय माध्यमबाट सोझै राजस्व भुक्तानी E-Payment गर्न चाहनुहुन्छ भने निम्नानुसारको प्रकृया अपनाउनुहोस् ।

८. Make Payment Button मा क्लिक गरी Payment Processor छनौट गर्ने र ConnectIPS मा Login गर्ने ।
- यदि ConnectIPS को Username / Password छैन भने निम्नानुसार गर्ने ।
 - www.connectips.com मा क्लिक गरी Sign UP मा क्लिक गर्ने ।
 - User Name, Password, Mobile No, Email लगाएतका विवरणहरू भरी Username बनाउने ।
 - User Create गर्दा राखेको मोवाइल नं र इमेल ठेगानामा प्राप्त हुने Code राखी विवरण Account Verification गर्ने ।
 - बैंक खाता लिंक गर्न Link Bank Account मा गै बैंकखाताको विवरणहरू भरी उक्त विवरण सहितको फाराम डाउनलोड गर्ने ।
 - अब बैंकको सम्बन्धित शाखामा गई बैंक खाता लिंकको Verify गराउने ।
९. राजस्व दाखिला गर्ने बैंक खाता (Debit Account) छनौट गरी Submit Button मा क्लिक गर्ने ।
१०. नेपाल क्लियरिङ्ग हाउस लिमिटेड (NCHL) ले Payment Verification को लागि तपाईंको रजिष्टर्ड Mobile Number र Email Account मा OTP (One Time Password) पठाउछ । उक्त OTP Number टाइप गरी Confirm Button मा क्लिक गरी सकेपछि तपाईंको खाताबाट रकम Debit भएको खण्डमा Debit Success पेज देखा पर्दछ र Request Slip मा देहाय अनुसारको Debit Success Status देखा पर्दछ ।
- [तपाईंको डेबिट कारोबार सफलतापूर्वक सम्पन्न भएको छ । राजस्व खातामा रकम जम्मा भइसकेपछि उक्त विवरण केही मिनेटमा अद्यावधिक भएको देखिनेछ। भौचर प्रिन्ट गरी सेवा लिन कार्यालय जान सक्नु हुनेछ]*
११. यसरी Debit Success भएको कारोबारको राजस्व दाखिला महालेखा नियन्त्रक कार्यालयको नाममा भएको बैंकको खातामा जम्मा भएपछि राजस्व दाखिलाको Credit Success Status देखा पर्दछ । सो को लागि हाललाई करिब ५ मिनेट समय लाग्दछ)
१२. पुरानो Payment को Request को Status निम्नानुसार प्राप्त हुनेछ ।
- Pending -> Payment not initiated,
 - In Progress -> Debited from Taxpayer's account,
 - Completed -> Credited to FCGO Account
१३. यसरी तपाईंले विद्युतीय माध्यमबाट राजस्व दाखिला गर्न सक्नुहुनेछ ।

[Click here for Quick Process Flow](#)